



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO COMPRESIVO
"EUROPA UNITA"**

Viale Europa Rione Salicelle – c.a.p. 80021 Afragola (NA) ☎ / ☐☐081/8524791 - 081/8523153

C.F. 93025650636 – C.M. NAIC834004

e-mail: naic834004@istruzione.it sito web: www.iceuropaunita-afregola.gov.it/

Prot. n. 1141/VIII.1

Afragola 22/02/2019

Al sito web
All'Albo on-line

CIG: Z3E274AC11

OGGETTO: D.Lgs 18/04/2016, n. 50 - art. 32, Determina dirigenziale per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite acquisto di buoni pasto mediante ordine diretto su Consip SpA, convenzione attiva Buoni Pasto 8 ID 1808 LOTTO 9 CIG 739054677D per la regione Campania. Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-474 titolo WE DO IT CUP H45B17000150007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per i seguenti moduli:

- Video Making
- Blog@giornalino
- Blog@giornalino2

del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-474 dal titolo WE DO IT;

VISTO l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Progetti competenze di base degli allievi, anche - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze di base degli allievi, anche mediante il supporto allo sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ee.;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la propria candidatura n. 38717;

PRESO ATTO della nota MIUR prot. n. AODGEFID 0038445 del 29/12/2017 – autorizzazione progetti;

VISTA la nota MIUR prot. n. AODGEFID/195 del 10/01/2018 di formale autorizzazione dei progetti e il relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica:

- Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-474 importo complessivo autorizzato: € 44.856,00);

VISTA la nota prot. n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO il R. D. n. 2440/1923, contenente "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato" ed il relativo "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" approvato con R. D. n. 827/1924;

VISTA la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 1 c. 1 che detta i criteri dell'azione della Pubblica Amministrazione, l'art. 3 c. 1 che dispone che ogni provvedimento della Pubblica Amministrazione contenga i presupposti di fatto e le motivazioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione, l'art. 5 c. 1 che prevede l'assegnazione della responsabilità dell'istruttoria al dirigente stesso o ad un dipendente della struttura;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, in particolare l’art. 21 riguardante l’autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 21 della Legge n. 59/1997”, in particolare l’art. 14 c. 1 che attribuisce alle Istituzioni Scolastiche le funzioni di amministrazione del patrimonio e l’art. 14 c. 3 che stabilisce che le modalità di esercizio della capacità negoziale e ogni adempimento contabile relativo allo svolgimento dell’attività negoziale medesima, nonché modalità e procedure per il controllo dei bilanci della gestione e dei costi deve essere conforme al regolamento di contabilità per gli istituti scolastici previsto dall’art. 21 Legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 196/2009 “Legge di contabilità e di finanza pubblica”, che determina i principi di gestione contabile della finanza della pubblica amministrazione ed in particolare l’art. 1 c. 1, l’art. 20 c. 1 e l’art. 34 c. 1 che richiamano i principi fondamentali della costituzione del bilancio e della disponibilità in bilancio;

VISTA la Legge n. 136/2010 recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in particolare l’art. 3 che contiene le norme in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, in particolare l’art. 30 comma 1 che detta i principi per l’affidamento di lavori e forniture da parte della Pubblica Amministrazione, l’art. 32, che prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, l’art. 36 comma 2 lettera a) che determina le modalità di affidamento per forniture di importi sotto la soglia di 40.000 Euro;

VISTA la legge n. 225/2016, conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 193 del 22 ottobre 2016, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili;

CONSIDERATE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 206, del 1 marzo 2018, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il Decreto n. 129/2018 contenente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” ed in particolare l’art. 46 che tratta degli strumenti di acquisto e di negoziazione;

VERIFICATO che nell’ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa esiste la convenzione attiva Buoni Pasto **ID 1808 LOTTO 9 CIG 739054677D per la regione Campania**, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre, con la ditta Repas Lunch Coupon s.r.l. aggiudicataria del lotto 9;

CONSIDERATO che l’importo complessivo stimato del servizio non supera il limite di spesa di 10.000,00 euro fissato dall’art. 45 c. 2 lett. a) del Decreto n. 129/2018;

VISTO IL PTOF 2019-2021;

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 06/02/2019;

tutto ciò visto, considerato, rilevato ed esaminato, che costituisce parte integrante del presente atto,

DETERMINA

1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

2) Di procedere mediante l’affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite acquisto di buoni pasto su Consip SpA LOTTO 9 CIG [739054677D], mediante ordine diretto alla ditta Repas Lunch Coupon s.r.l. aggiudicataria del lotto 9 regione Campania;

3) L’importo complessivo della fornitura del servizio è di € 3.651,50 + IVA 4%; si determina, pertanto, di assumere apposita prenotazione d’impegno di spesa per un importo complessivo pari 3.651,50 euro +IVA al 4% sulla relativa scheda di progetto del Programma Annuale 2019 (P02-8). Il pagamento verrà effettuato a seguito controllo contributivo, presentazione di regolare fattura elettronica e dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010; codice ufficio UFSOES;

4) L’operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dei requisiti di carattere finanziario di cui alla Legge n. 136/2010;

5) Ai sensi dell’articolo 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell’articolo 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico protempore dott.ssa Fabiola Del Deo.

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all’albo on line e sul sito istituzionale della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Fabiola Del Deo

Documento firmato digitalmente

Ai sensi del Codice dell’Amministrazione

Digitale e normativa connessa